

Homesitting – Auftragsformular



1. Kundendaten

Vorname, Nachname:

Adresse:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer:

Bevorzugte Kontaktmethode:

2. Zeitraum

Von wann bis wann Homesitting:

Datum & Uhrzeit für der Schlüsselübergabe:

Datum & Uhrzeit für die Schlüsselrückgabe:

Gibt es besondere Zugangshinweise?

Wo befinden sich Schlüssel / Zugangscodes?

4. Gewünschte Leistungen

	1 x pro Tag	2 x pro Tag	x Woche
Regelmäßige Kontrollgänge			
Briefkasten leeren			
Pflanzen gießen			
Lüften			
Müll bereitstellen			
Rollläden / Vorhänge bedienen			
Haustiere versorgen			
Gartenpflege			
Sonstiges:			

5. Haustiere

Tierart und Anzahl:

Name(n):

Fütterungszeiten:

Besondere Hinweise:

Tierarzt / Notfallkontakt:

6. Notfallkontakte

Kontaktperson während der Abwesenheit:

Telefonnummer:

7. Wichtige Informationen

Heizungs- und Lüftungshinweise:

Besonderheiten bei Alarmanlage oder Sicherheitssystem:

Pflanzenpflege:

Sonstige Hinweise:

8. Gartenarbeit

Rasenmähen:

Rasen giessen:

Blumen giessen:

Sonstiges:

9. Preis und Buchungsbestätigung

Anzahl Tage: Tarif:

Zusatzleistungen

Ich bestätige, dass alle Angaben korrekt sind.

Name:

Datum:

Unterschrift:

Anmerkungen: